

Oosterlicht

COLLEGE  
VIANEN

Vianen

# SCHOOL GIDS

2023-2024

[www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl)



# Inhoudsopgave

Voorwoord .....	3
1. Waar staan wij voor? .....	4
2. Contact tussen school en thuis .....	6
3. De dagelijkse praktijk.....	10
4. Moderne en social media, foto en film .....	16
5. Rechten en plichten .....	17
6. Begeleiding, in vele vormen .....	19
7. Brede school.....	22
8. Onze profileringen .....	23
9. Ons onderwijsaanbod .....	25
10. Lessentabel.....	28
11. Financiële zaken .....	36
12. Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten .....	38
13. Ouderavonden, rapporten en vakantie .....	43

## Contact

Oosterlicht College Vianen  
atheneum 1-2, havo en vmbo  
Uithoflaan 1  
4133 GZ Vianen  
T 0347 – 32 56 20  
E [post.vianen@oosterlicht.nl](mailto:post.vianen@oosterlicht.nl)  
I [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl)

Opmerking: waar 'zijn' of 'hij' staat in deze schoolgids is ook 'haar' of 'zij' bedoeld.

Fotografie: Huis Communicatie, Tigges, Marleen van den Oudenrijn e.a.  
medewerkers van het Oosterlicht College Vianen

Teksten: Marleen van den Oudenrijn i.s.m. schoolleiding en medewerkers

## Voorwoord

Het onderwijs is volop in ontwikkeling. Op het Oosterlicht College Vianen spelen we in op de veranderingen in de samenleving zonder onze eigenheid te verliezen.

Vanuit onze school ontdek je de wereld. Je krijgt eigentijds en uitdagend onderwijs van ons, je behaalt goede resultaten en je krijgt alle kans om je talenten te ontwikkelen op het gebied van bèta, techniek, sport en cultuur. Kansen bieden ook onze kansklassen tijdens het eerste en tweede leerjaar. Jij krijgt alle tijd om te ontdekken welke leerweg echt goed bij jou past.

Bij het Oosterlicht College Vianen zijn we nadrukkelijk op zoek naar verbinding met elkaar en met onze omgeving. Burgerschap is daarbij een belangrijk thema voor ons en onze leerlingen in onze school. We leren van en met elkaar. We dagen je graag uit om het beste uit jezelf te halen. En dat doen we samen. Het Oosterlicht College Vianen leidt op tot meer dan een diploma.

Je wordt in deze schoolgids een aantal keer doorverwezen naar een link op onze site. Zo houden wij onze informatie actueel en blijf je op de hoogte van de laatste ontwikkelingen. Kan je de antwoorden op vragen niet in deze gids of op onze site vinden? Aarzel dan niet en neem contact met ons op.

Namens alle collega's van het Oosterlicht College Vianen wens ik je een heel succesvol en fijn schooljaar toe.

Liesbeth van den Broek  
Directeur Oosterlicht College Vianen



# 1. Waar staan wij voor?

## Vanuit onze school ontdek je de wereld!

Onze veilige, kleinschalige streekschool biedt eigentijds onderwijs in een mooi gebouw. In onze goed uitgeruste praktijklokalen komt de lesstof tot leven. We brengen kennis over, maar stimuleren ook de verdere ontwikkeling. We zien onze leerlingen. Zij mogen zichzelf zijn en krijgen de ruimte om hun talenten te ontdekken. We verwachten veel van hen. Langzamerhand krijgen ze een beeld van hun toekomst en gaan ze zich steeds verder ontwikkelen. We benadrukken bij leerlingen dat ze leren voor hun eigen toekomst. Wanneer ze dat ook zelf beseffen, zijn ze gemotiveerd om te leren en worden ze steeds zelfstandiger.

Onze school is warm, hartelijk en we gaan voor mooie resultaten. Leerlingen voelen zich hier thuis en durven daarom ook eens een risico te nemen, bijvoorbeeld door dingen anders aan te pakken. Als dat niet goed uitpakt, krijgen ze een tweede kans. Zo ervaren ze dat je leert van je fouten.

Onze school staat midden in de samenleving en wij zien het als onze taak om leerlingen op te voeden tot betrokken, kritische burgers. We willen ook hun sociale vaardigheden versterken. Daarbij geven we zelf als medewerkers het goede voorbeeld.

Iedereen hoort erbij. We zien ook de onopvallende leerling. We hebben een sterk mentoraat en waar nodig bieden we diverse vormen van ondersteuning aan. Binnen onze school zijn de lijnen kort; we onderhouden ook goed contact met ouders.

Als onderwijsteam dragen we samen de school. We zijn betrokken, open en met elkaar verbonden. Door lesbezoeken en intervisie leren we van elkaar. We zijn professioneel en krijgen ruimte voor verdere groei en ontwikkeling.

Onze feesten, kampen en andere activiteiten zorgen voor unieke herinneringen. Veel leerlingen kijken terug op een fijne schooltijd waarin ze zijn gevormd als mens. We zijn trots wanneer ze, met hun diploma op zak, klaar zijn om de brug over te steken.

De uitwerking van onze visie vindt plaats in vier verschillende thema's:

**1. Het welbevinden van onze leerlingen en medewerkers is onze sleutel tot succes.**

*Met oog voor elkaar groots organiseren.*

**2. Onze leerlingen leren altijd, overal en van iedereen.** *Situationeel en context gebonden leren, vanuit het echte leven leren, betekenisvol onderwijsleerproces, oefenen en mogen leren van 'fouten'.*

**3. Een sterk DNA in en voor de regio.** *Verankering in en verbinding met de regio.*

**4. Vanuit een sterke basis bewust kiezen voor innovatie.** *Kwaliteit van onze basis is op orde; blijvend aandacht geven en verder laten groeien.*

## Identiteit: elke leerling is welkom

Elke leerling is welkom, ongeacht zijn godsdienstige, politieke of sociale achtergrond. De basis van ons christelijk handelen is respect en zorg voor elkaar. Iedereen op deze school wil dat respect en die zorg voor elkaar beleven en uitdragen. Zo ontstaat en groeit een sociale, vriendelijke en veilige leefomgeving. Nadenken en praten over zingeving vormt de basis van onze manier van werken.

## Onderwijs en doelstellingen

Ons onderwijs richt zich op kennis die zich langs herkenbare leerlijnen ontwikkelt. Wij geven onze leerlingen de ruimte om met die kennis, op een manier die uitdaagt, aan de slag te gaan. Naast kennis en vaardigheden werken we aan een brede vorming van onze leerlingen. Zij leren medeverantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en hun omgeving.

Onze onderwijsdoelstellingen zijn:

- \* Ons onderwijs is uitdagend, eigentijds en betekenisvol
- \* In en buiten de les leveren we maatwerk door te kijken naar onderwijsbehoeften en het aanbieden van diversiteit
- \* De kwaliteit van de les is hoog en de resultaten zijn goed
- \* Leerlingen ontdekken en verbreden hun talent
- \* Leerlingen ontwikkelen eigen verantwoordelijkheid
- \* Leerlingen verlaten de school met een diploma dat bij hen past

### Oosterlicht College Vianen: niet zomaar een naam

In de naam "Oosterlicht College Vianen" ligt de opdracht die wij onszelf stellen over de manier waarop wij onderwijs geven. Wij richten ons namelijk op een aantal belangrijke oriëntatiepunten die hun oorsprong hebben in het Oosten en sinds eeuwen het menselijk denken en handelen hebben verlicht. Het Oosten is niet alleen de bakermat van onze beschaving, het is ook de plaats van waaruit het christendom zich heeft verspreid over de wereld. Hier liggen bronnen van culturele en levensbeschouwelijke waarden, waardoor onze christelijke scholengemeenschap zich laat inspireren en waarnaar steeds in de naam "Oosterlicht College" wordt verwezen.

**De identiteit van het Oosterlicht College Vianen benadrukken wij in gemeenschappelijke vieringen.**

## 2. Contact tussen school en thuis

### De mentor

Elke klas heeft een eigen mentor. De mentor is de eerste contactpersoon voor ouders/verzorgers. U ontvangt de contactgegevens van de mentor aan het begin van het schooljaar.



### De coördinator leerlingenzaken

De coördinator leerlingenzaken geeft leiding aan de mentoren en is samen met de mentor verantwoordelijk voor de begeleiding en zorg voor onze leerlingen.

### Coördinatoren leerlingenzaken

#### Afdeling BK 1-4

Joyce van Ravenstein en Robert van Swetselaar

T 0347 - 32 56 20

[j.vanravenstein@oosterlicht.nl](mailto:j.vanravenstein@oosterlicht.nl)/[r.vanswetselaar@oosterlicht.nl](mailto:r.vanswetselaar@oosterlicht.nl)

#### Afdeling KT 1-2 en TL 3-4

Arno Bergmans en Ivan van Duuren

T 0347 -32 56 20

[a.bergmans@oosterlicht.nl](mailto:a.bergmans@oosterlicht.nl)/[i.vanduuren@oosterlicht.nl](mailto:i.vanduuren@oosterlicht.nl)

#### Afdeling TL/H 1-2, HV 1-2 en H 1-5

Liesbeth Schouten, Ralph van de Pol en Esmee Hoffman

T 0347 -32 56 20

[l.schouten@oosterlicht.nl](mailto:l.schouten@oosterlicht.nl)/[r.vandepol@oosterlicht.nl](mailto:r.vandepol@oosterlicht.nl)/[e.hoffman@oosterlicht.nl](mailto:e.hoffman@oosterlicht.nl)

## De afdelingsleiders

De afdelingsleider geeft leiding aan de coördinator leerlingenzaken en is verantwoordelijk voor alle onderwijskundige en personele zaken binnen zijn of haar afdeling.

### **Afdeling BK 1-4**

Margret Bleyendaal  
T 0347 – 32 56 20  
m.bleyendaal@oosterlicht.nl

### **Afdeling KT 1-2 en TL 3-4**

Joost Matthys  
T 0347 – 32 56 20  
j.matthys@oosterlicht.nl

### **Afdeling TL/H 1-2, HV 1-2 en H 1-5**

Jessica Kuiperij  
T 0347 – 32 56 20  
j.kuiperij@oosterlicht.nl

## Ondersteuning en begeleiding

Het ondersteunings- en begeleidingsteam zoekt samen met de leerling en hun ouders/verzorgers de juiste ondersteuning.

### **Onze Ondersteunings- en begeleidingscoördinator**

Lizanne Stekelenburg  
T 0347 – 32 56 20  
l.stekelenburg@oosterlicht.nl

## Administratie

Op de administratie kunnen leerlingen en ouders/verzorgers terecht voor praktische leerlingenzaken als: ziek- en betermeldingen en vragen over ouderavonden, excursies en roosterwijzigingen.

### **Onze administratieve medewerkers**

Joyce Markenhof en Claudia Elberste  
T 0347 – 32 56 20  
post.vianen@oosterlicht.nl

## Conciërges

De conciërges zorgen voor het onderhoud van de school. Zij zien toe op de veiligheid en verlenen hulp bij calamiteiten. Ook kunnen leerlingen bij conciërges terecht om iets te laten kopiëren, voor vragen over de kluisjes en voor hulp bij een lekke band.

### **Onze conciërges**

Peter Schinkel, Cock den Otter, Martijn Broekman en Marvin Duiser  
T 0347 – 32 56 20  
conciiergevianen@oosterlicht.nl

## De directeur

De directeur geeft leiding aan de afdelingsleiders en ondersteunende medewerkers en is algemeen eindverantwoordelijk.

### **Directeur Oosterlicht College Vianen**

Liesbeth van den Broek

T 0347 - 32 56 20

post.vianen@oosterlicht.nl

## Het bestuur

Het Oosterlicht College Vianen valt onder het bestuur van de Willibrord Stichting Utrecht. Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van de school. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur.

Meer informatie: [www.willibrord-stichting.nl](http://www.willibrord-stichting.nl).

## Contact per e-mail of telefoon

Indien u naar school belt en de gewenste persoon is op dat moment niet bereikbaar, stuur dan een e-mail of vraag de receptioniste een bericht achter te laten bij de desbetreffende persoon. De receptioniste vraagt u kort te omschrijven waarover het gaat. Uw bericht zal dezelfde dag nog worden doorgegeven aan de gewenste persoon. Als u een dringende vraag heeft waarop beslist dezelfde dag een antwoord nodig is, geeft u dit dan bij de melding aan.

In het kader van de privacy vermelden wij geen mailadressen van vakleraren op de website of in deze schoolgids. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangt u per e-mail een overzicht van alle collega's en hun e-mailadressen. Wilt u in contact komen met een vakdocent, dan kunt u een e-mail sturen.

## Communicatie met gescheiden ouders/verzorgers

Indien ouders/verzorgers gescheiden zijn, heeft de school ten aanzien van de schoolresultaten van hun kind, informatieplicht naar beide ouders/verzorgers toe.

Elke ouder krijgt een Magister-account, waarmee het rooster, de cijfers, de absentie en het huiswerk kunnen worden ingezien in Magister. Dit account wordt ook gebruikt om brieven, uitnodigingen voor ouderavonden en overige documentatie vanuit school te versturen.

De wetgeving verplicht de contact-ouder de informatie die aan hem/haar door de school wordt verstrekt, door te geven/te bespreken met de andere ouder.

Onze schoolgids, Magister en andere schriftelijke informatie, zoals de jaarplanning, staan voor beide ouders/verzorgers ter beschikking op de website van de school. Mochten er wijzigingen in uw gezinssituatie voordoen, dan gaan wij ervan uit dat u de mentor hiervan direct op de hoogte stelt. Wij houden ons in de (schriftelijke) communicatie met gescheiden ouders/verzorgers aan de wettelijke bepalingen in het Burgerlijk wetboek en de Wet op het Voortgezet Onderwijs.



## Pestbegeleiding

We besteden veel aandacht aan veiligheid en proberen te voorkomen dat er op school wordt gepest. In het Pestprotocol staat dat wij pestgedrag niet accepteren en volgens vooraf bepaalde handwijze aanpakken.

Wij voorkomen pesten door:

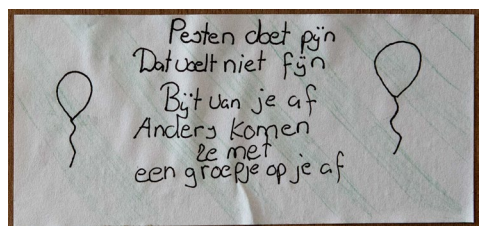
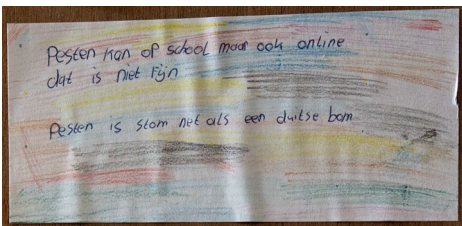
- \* de schoolregels, het pestprotocol en de impact van pesten in (mentor)lessen met de leerlingen te bespreken
- \* aandacht te besteden aan positieve groepsvorming
- \* brugklassers en hun ouders/verzorgers naar een toneelvoorstelling over pesten te laten kijken en deze met elkaar na te bespreken (pestproject)
- \* aandacht te besteden aan pesten als de mentor of leraar hiertoe aanleiding ziet
- \* ouders/verzorgers te vragen bij het vermoeden van pesten direct contact met de mentor op te nemen
- \* het project Rots en Water (jongens), Meidenvenijn en Weerbaarheidstraining (meisjes)
- \* afspraken en aantekeningen vast te leggen

Het pestprotocol staat op onze website bij *Ouders – Praktische informatie*.

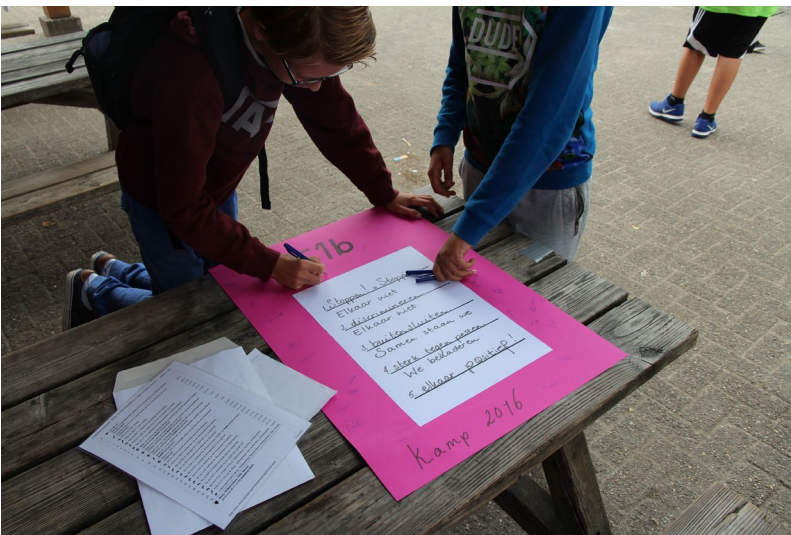
## Antipestcoördinator

Angelique Kleijn – a.kleijn@oosterlicht.nl

Gedichtjes maken over pesten tijdens de introductieweek van leerjaar 1



Het ondertekenen van het pestprotocol tijdens een brugklaskamp



## 3. De dagelijkse praktijk

### Ziekmelden

U meldt uw kind voor 8.15 uur ziek. Afmelden doet u elke dag zolang uw kind ziek is.

Ziekmelden kan op 3 manier:

- Via de magister- app. Klik hiervoor op de optie 'afwezigheid' en hierna 'melden' in uw app of via internet.
- Via een e-mail: [verzuim.vianen@oosterlicht.nl](mailto:verzuim.vianen@oosterlicht.nl). Vermeld hierbij de voor- en achternaam van uw kind, de klas en reden.
- Telefonisch: 0347 - 32 56 20. Vermeld als u het antwoordapparaat insprekt de voor- en achternaam van uw kind, de klas en reden.

Let op: Ziekmelden via de Magister-app is alleen mogelijk als uw kind de hele dag ziek is.

Een afspraak voor de ortho, tandarts of doktersbezoek kan alleen via de e-mail, telefonisch of met een (blauw) briefje.

### Ziek naar huis

De leerling meldt zich af in lokaal 106. U dient in de loop van de dag of uiterlijk de volgende dag het ziek-zijn van uw kind te bevestigen (zoals hierboven is beschreven bij ziekmelding).

### Betermelden

Als uw kind weer beter is, dan meldt u dit door een e-mail te sturen naar [verzuim.vianen@oosterlicht.nl](mailto:verzuim.vianen@oosterlicht.nl). Vermeld hierbij de voor- en achternaam van uw kind en de klas.

### Naar de dokter, tandarts, enz.

We zien graag dat doktersbezoek zoveel mogelijk buiten lestijd wordt gepland. Wanneer dit niet mogelijk is, kan u dergelijke absenties van tevoren, bij voorkeur via [verzuim.vianen@oosterlicht.nl](mailto:verzuim.vianen@oosterlicht.nl) of telefonisch 0347 - 32 56 20 (voor 8.30 uur), doorgeven. Hiernaast is het mogelijk uw kind absent te melden met een (blauw) briefje. Deze zijn op school verkrijgbaar. Een absentie kunt u niet doorgeven via het ouderaccount van Magister.

### Medicijngebruik

De school neemt geen verantwoordelijkheid in het verstrekken of toedienen van medicijnen aan uw kind. Dit betekent dat wij ook geen zelfzorgmedicijnen verstrekken, zoals paracetamol.

### Absent zonder reden/spijbelen

De gemiste uren worden dubbel ingehaald bij de verzuimcoördinator. Bij meerdere keren spijbelen wordt de ouder/verzorger geïnformeerd en volgt er contact met de leerplichtambtenaar. Wij hanteren hiervoor strikte regels die aan het begin van ieder schooljaar door de mentor met de leerlingen worden besproken. De administratie en de verzuimcoördinator registreren het verzuim en ondernemen zo nodig actie richting de leerling en zijn ouders/verzorgers.

## Aanvragen bijzonder verlof

Bij bijzondere gelegenheden zoals een huwelijk of overlijden van naaste familie, een religieuze feestdag of vanwege medische of sociale redenen kunnen leerlingen vrij krijgen. Bijzonder verlof, met uitzondering van overlijden van naaste familie, moet minimaal twee weken van tevoren schriftelijk door ouders/verzorgers bij de coördinator leerlingenzaken worden aangevraagd. Toestemming wordt schriftelijk verleend. Een verlofaanvraagformulier is te verkrijgen bij de receptie of te downloaden op onze website.

## Magister en monitoren

Leerlingen en ouders/verzorgers kunnen brieven, de roosters, rooster-wijzigingen, absentie en cijfers van huis uit inzien via Magister (ons leerling-administratiesysteem), met behulp van een inlogcode. Via de link op de website kan de leerling of ouder/verzorger in Magister komen. Leerlingen en ouders/verzorgers hebben een apart account. De inlogcode ontvangt u per post. Bent u reeds in het bezit van een inlogcode, dan kunt u deze code ook dit schooljaar weer gebruiken. Is uw kind 18 jaar of ouder, dan moet uw kind toestemming aan de school geven voor een inlogcode voor ouders/verzorgers. Op de monitoren in de school en op onze website staan eventuele roosterwijzigingen van die dag en informatie over andere zaken, zoals excursies. Via Magister worden algemene mailingen naar ouders/verzorgers en leerlingen verstuurd. Het is dus van belang dat te allen tijde het emailadres van de ouders/verzorgers correct staat in Magister, anders wordt belangrijke informatie gemist.

## Digitale ondersteuning

Naast de informatie van het ouderaccount heeft de leerling een eigen account voor Magister. De leerling kan daarvoor gebruik maken van de Magisterapp, voor leerlingen met een smartphone (iPhone of Android) te downloaden. Naast Magister gebruiken we ook de ondersteuning van Microsoft 365 voor informatie en het inleveren van opdrachten.

## Informatie, website en nieuwsbrieven

Informatie voor ouders/verzorgers en leerlingen wordt over het algemeen via de e-mail of Magister/ELO verzonden. Om op de hoogte te blijven van de activiteiten en wijzigingen in de planning, raden wij ouders/verzorgers aan ook op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) te kijken en de informatie bij *snelmenu* in de *Kalender* en bij *Nieuws* te volgen. Ouders/verzorgers en leerlingen ontvangen een aantal keer per jaar per e-mail een memo.



## Informatie, roosterzaken

Iedere klas heeft zijn eigen rooster dat aan het begin van het schooljaar wordt uitgereikt. Omdat roosters tussentijds gewijzigd kunnen worden, gaan we ervan uit dat de leerlingen van maandag tot en met vrijdag van 08.15 tot 16.00 uur voor school beschikbaar zijn. Roosters zijn ook te raadplegen via het Magister-account van leerlingen en van ouders/verzorgers. Wij adviseren de leerlingen om iedere vrijdagmiddag het rooster voor de week erna te bekijken.

## Lestijden

Wij geven lessen van 60-minuten.

### Overzicht lestijden en pauzes

1 <sup>e</sup> uur*	08.15 – 09.00
2 <sup>e</sup> uur	09.00 – 10.00
<b>Pauze</b>	<b>10.00 – 10.15</b>
3 <sup>e</sup> uur	10.15 – 11.15
4 <sup>e</sup> uur	11.20 – 12.20
<b>Pauze</b>	<b>12.20 – 12.45</b>
5 <sup>e</sup> uur	12.45 – 13.45
6 <sup>e</sup> uur	13.50 – 14.50
<b>Pauze</b>	<b>14.50 – 15.00</b>
7 <sup>e</sup> uur	15.00 – 16.00

### Overzicht lestijden 45 min. rooster\*\*

1 <sup>e</sup> uur	08.15 – 09.00
2 <sup>e</sup> uur	09.00 – 09.45
<b>Pauze</b>	<b>09.45 – 10.00</b>
3 <sup>e</sup> uur	10.00 – 10.45
4 <sup>e</sup> uur	10.45 – 11.30
5 <sup>e</sup> uur	11.30 – 12.15
<b>Pauze</b>	<b>12.15 – 12.30</b>
6 <sup>e</sup> uur	12.30 – 13.15
7 <sup>e</sup> uur	13.15 – 14.00

\* Het toets-inhaaluur is altijd op dinsdag en woensdag en start om 08.00 uur.

Het PTA-inhaaluur is altijd op maandag en dinsdag en start om 08.00 uur.

\*\* Het 45 min. rooster wordt gehouden bij bv. een ontwikkelmiddag voor leraren

## Eten en drinken

De meeste leerlingen nemen hun eten en drinken mee van huis, maar zij kunnen ook wat kopen uit de automaten op het binnenplein. Daarnaast zijn er onder andere broodjes te koop die gemaakt en verkocht worden op het binnenplein in de tweede pauze. Wij hebben een gezonde schoolkantine. Onze schoolkantine voldoet aan de richtlijnen van het Voedingscentrum, de Richtlijnen Gezondere Kantines. Het drinken van energydranken is niet toegestaan.

## Beperking van lesuitval

Het Oosterlicht College Vianen probeert zoveel mogelijk de lesuitval te beperken. Wanneer een leraar afwezig is, nemen collega's de lessen over. Het afnemen van een toets kan gewoon doorgaan. Tijdens de opgevangen lessen werken de leerlingen door aan opgegeven werk vanuit de studiewijzer. Bij langdurige afwezigheid van een leraar wordt een structurele oplossing gezocht. Ouders/verzorgers worden hiervan op de hoogte gesteld.

Gedurende het schooljaar plannen we een aantal ontwikkelmiddagen voor onze leraren. Deze worden als studiedagen vermeld in de *Kalender* bij *Snelmenu* op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl). De lessen vallen dan uit. Tijdens de Paardenmarkt in Vianen vervallen onze lessen die dag voor onze leerlingen. Onze leraren hebben dan een studiedag. Ook tijdens ons Open Huis vervallen 's middags de lessen voor onze leerlingen.

## Onderwijstijd

Het Oosterlicht verdeelt onderwijstijd in twee categorieën. Tot categorie 1 behoren de activiteiten die direct verbonden zijn aan het leren in en buiten de school. Hieronder vallen o.a. lessen, aanvullende begeleiding (maatwerk op vakinhoud of onderwijsbehoefte), examens en centraal afgenomen toetsen, (digitale) examentrainingen, diploma-uitreiking en ophalen rapporten, excursies, introductieactiviteiten, keuzewerktijd, mentor- en leraargesprekken, onderwijs op mbo, hbo en universiteit, projecten, U-Talent, vieringen, werkweken en eventuele uitwisselingen.

Tot categorie 2 behoren de activiteiten die leerlingen zelfstandig uitvoeren in opdracht van de school. Hieronder vallen: theater- en museumbezoek in opdracht van de school, (sport)activiteiten georganiseerd door of met deelname van de school, activiteiten in het kader van het (profiel)werkstuk, activiteiten gericht op loopbaanoriëntatie en vervolgonderwijs, (maatschappelijke) stages en arbeidservaringsprojecten.

Het aantal klokuren per leerjaar varieert; over het gehele curriculum krijgen de leerlingen ruim 3700 (vmbo) en 4700 (havo) klokuren onderwijs; de wettelijk voorgeschreven onderwijstijd.

## Stage

In bepaalde leerjaren lopen de leerlingen stage om zich te oriënteren op vervolgopleidingen en beroepen. De leerlingen worden hierbij begeleid door de decaan en de mentor. Leerlingen en ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd.

## Schoolregels en veiligheid

Wij hebben regels die ervoor zorgen dat we in één gebouw met veel mensen veilig en gezellig kunnen samenleven en –werken. Zo is ons schoolgebouw voor leerlingen en bezoekers uitsluitend toegankelijk via de hoofdingang op het schoolplein. Iedere leerling krijgt de gedrags- en huisregels (schoolregels) aan het begin van het schooljaar uitgereikt. Ze staan ook op onze website.

Deze leefregels maken onderdeel uit van ons veiligheidsbeleid dat is omschreven in ons Schoolveiligheidsplan dat in te zien is op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *School - Organisatie*. Bezoekers aan onze school melden zich bij de receptie.

Onze leerlingen zijn op school, tijdens excursies en stages verzekerd tegen ongevallen. Wij hebben een pestprotocol en wij voeren met de andere scholen voor voortgezet onderwijs in de regio een gemeenschappelijk beleid ten aanzien van alcohol, drugs en wapenbezit. Onze school heeft een eigen wijkagent en wij voeren regelmatig overleg met de gemeente over zaken die met schoolveiligheid te maken hebben. De school en het schoolterrein zijn rookvrij.

## Excursies

Leerlingen gaan in alle leerjaren op excursie. Een excursie duurt één dag of één dagdeel. Daarnaast organiseren wij meerdaagse excursies op basis van vrijwilligheid, bijvoorbeeld:

- \* Een pretpark in het buitenland vmbo 4
- \* Dagtocht Parijs met H3
- \* Kamp in H4

De excursies komen op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) te staan in de *Kalender*. Voor aanvang van een excursie ontvangen leerlingen schriftelijke informatie.

In schooljaar 2023-2024 proberen wij ook weer wat meer (inter)nationale studiereizen te organiseren, waarbij wij schoolbreed met een bepaalde groep leerlingen (eind klas 3 of begin klas 4) in dezelfde week op reis gaan. Nadere informatie volgt.

### Regels schoolreizen

1. Hoewel de leiding in handen is van personeelsleden van het Oosterlicht College Vianen kunnen noch het bestuur, noch de directie en/of begeleidende personeelsleden aansprakelijk gesteld worden voor materiële schade en of persoonlijk letsel opgelopen tijdens de reizen. Wel heeft de school voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering en een reis- en annuleringsverzekering afgesloten voor meerdaagse (buitenlandse) reizen. Deze verzekering is van toepassing als een leerling meegaat op een vanuit school georganiseerde meerdaagse reis en dekt extra kosten zoals kosten voor een langer verblijf, extra terugreiskosten, overkomst familie, verlies of schade aan bagage en schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris. De verzekeringen treden in werking wanneer de eigen ziektekosten- en/of reisverzekering (een deel van) de schade niet dekt, bijvoorbeeld door eigen risico.
2. Leerlingen dienen een geldige ziektekostenverzekering met buitenlanddekking te hebben.
3. Deelnemers moeten in bezit zijn van geldige reisdocumenten (Nederlands paspoort/geldigheid van ID/paspoort).
4. Deelnemers zijn verplicht de aanwijzingen van de begeleiding op te volgen.
5. Het is ten strengste verboden alcohol en drugs, in welke vorm dan ook, mee te nemen en te gebruiken. Als leerlingen naar de mening van de begeleiders deze regel overtreden, wordt er altijd contact opgenomen met de ouders/verzorgers. De reisleiding neemt, eventueel na overleg met de schoolleider, passende maatregelen. Dat kan inhouden dat de leerling(en) in kwestie op eigen kosten en gelegenheid teruggestuurd wordt naar huis. Begeleiding van school uit kan tijdens de thuisreis niet worden gegeven.
6. We verwachten tijdens de reis een positieve instelling van de leerlingen. Het zich niet aan de regels houden tijdens de reis kan een reden zijn dat, na overleg met de schoolleider, een deelnemer wordt teruggestuurd naar huis en wel op eigen kosten en gelegenheid. Begeleiding van school uit kan tijdens de thuisreis niet worden gegeven.
7. Leerlingen die zich tussen moment van aanmelding en vertrek niet houden aan de schoolregels (denk aan verwijderd worden uit de les, ongeoorloofde absentie, slechte werkhouding) kunnen na opgave voor de reis, in overleg met de schoolleider, alsnog worden uitgesloten van de reis. Als dit gebeurt terwijl er al kosten zijn gemaakt, worden deze verhaald op ouders/verzorgers.
8. Medicijngebruik en andere relevante informatie moeten vooraf schriftelijk aan de reisleiding kenbaar worden gemaakt. Ouders/verzorgers zorgen, indien noodzakelijk, voor een brief van de behandelende arts in de taal van het land, waarheen de reis gaat.
9. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslissen de reisbegeleiders, zo nodig en mogelijk in overleg met de schoolleiding. Deze beslissingen zijn bindend.

## EHBO

Een aantal medewerkers is gecertificeerd EHBO'er. De meeste ongelukjes kunnen op school worden afgehandeld, maar soms is het noodzakelijk dat de leerling naar de eigen huisarts of de EHBO in het ziekenhuis moet. In dat geval wordt een ouder gebeld. Het is dan noodzakelijk dat de ouder zijn kind zo spoedig mogelijk ophaalt om naar de huisarts of het ziekenhuis te gaan.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers dat hun kind de benodigde behandeling krijgt. De school is hiervoor niet verantwoordelijk.

## Met de fiets, scooter of openbaar vervoer

De meeste leerlingen komen met de fiets of de scooter naar school. Wij hebben fietsenrekken en plaats voor scooters. Voor schooltijd zijn de leerlingen welkom op het plein en het binnenplein.

School is goed bereikbaar per openbaar vervoer:

Vanuit	Buslijnen	Uitstaphalte
Ameide (café Lekdijk)	90	Amaliastein/Lekbrug Oost
Lexmond (NH-kerk)	80, 90	Amaliastein/Lekbrug Oost
Hagestein (Stuwstraat)	146	Lekbrug Oost
Nieuwegein (stadscentrum)	74	Lekbrug West



Vanuit onze school ontdek je de wereld!

## 4. Moderne en social media, foto en film

### Moderne en social media

Wij willen moderne en social media benutten in ons onderwijs, omdat deze een belangrijke rol spelen in het leven van leerlingen en onderwijzend personeel. Social media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden, te experimenteren en grenzen te verleggen. Binnen de les kunnen mobiele telefoons worden ingezet met een bepaald doel. Dit kan alleen op initiatief van de leraar. Verder vinden wij concentratie enorm belangrijk. Tijdens de les staan de mobiele telefoons daarom uit óf op stil en worden deze opgeborgen in de telefoontas die in alle lokalen aanwezig is. Tijdens de pauzes mogen mobiele telefoons worden gebruikt. Het meenemen naar school is op eigen risico. Als storend gedrag wordt geconstateerd met een smartphone, camera of muzikspeler, dan wordt deze ingenomen en kan er een gesprek met de leerling en zijn ouders/verzorgers volgen. We gaan ervanuit dat leerlingen en collega's internet en social media alleen gebruiken voor acceptabele doeleinden.

### Gebruik foto's, films en geluidsopnamen; privacy en AVG

Voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas hebben we afspraken gemaakt op school. We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en social media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen toestemming voor hebben gegeven, of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden.

In het kader van de AVG-regelgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming) vragen we als school aan ouders/verzorgers jaarlijks toestemming voor het verstrekken van leerlingengegevens. Hiervoor maken wij gebruik van een AVG-tool in Magister. Dat doen wij in het kader van de voortgang van de dagelijkse organisatie van de school en voor publicatiedoeleinden zoals onze schoolgids en sociale media berichten over schoolevenementen.

### Contactpersoon AVG

Liesbeth van den Broek

[l.vandenbroek@oosterlicht.nl](mailto:l.vandenbroek@oosterlicht.nl)





## 5. Rechten en plichten

### Klachtenprocedure

In veel gevallen kunnen klachten informeel worden afgehandeld door contact op te nemen met de directbetrokkenen. Als dit geen oplossing brengt, kan bemiddeling worden gevraagd van de mentor en/of de coördinator leerlingenzaken, en daarna de afdelingsleider. Als ook hier geen oplossing wordt gevonden, dan kan een formele klacht bij de directeur worden ingediend. Wij hebben een officiële klachtenregeling. Deze is na te lezen op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *School - Inspectie*. Onze school is via de Willibrord Stichting aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH te Den Haag, T 070 – 386 16 97, E [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)

### Onderwijsinspectie

Onze school valt onder het toezicht van de Inspectie van het Onderwijs, kantoor Utrecht, Postbus 2730, 3500 GS te Utrecht, 030 - 669 06 00, [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl).

### Leerplicht

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar. Na de leerplicht begint de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag dat de leerling een startkwalificatie heeft gehaald of tot de dag dat de leerling 18 jaar wordt. Een startkwalificatie is een havo-, vwo- of mbo-niveau 2, 3, of 4 diploma. Totdat een van deze twee momenten is bereikt, is de leerling leerplichtig en is de Leerplichtwet van toepassing. Op grond van artikel 21 en 21a Lpw 1969 is de school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar als een leerling zonder geldige reden 16 uur les- of praktijktijd gedurende een periode van vier opeenvolgende weken verzuimt. Het te laat komen in de les wordt ook aangemerkt als ongeoorloofd verzuim.

In het kader van preventie van schoolverzuim werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaren. Zij houden regelmatig spreekuur op onze school en gaan in gesprek met leerlingen die beginnend verzuim hebben. Als na het eerste gesprek op school blijkt dat de leerling nog steeds verzuimt c.q. te laat komt, dan volgt er een uitnodiging voor een gesprek met leerling en ouders/verzorgers op het gemeentehuis.

Gevolgen van ongeoorloofd verzuim kunnen zijn:

- \* Verwijzing naar Bureau Halt (vanaf 9 uren verzuim of vanaf 12 keer te laat komen)
- \* Opmaken van een Proces-Verbaal (vanaf 16 uur verzuim of bij het niet meewerken aan Halt straf, bij luxe –vakantie verzuim)
- \* Zorgmelding bij Samen Veilig (indien er naast het verzuim ook zorgen zijn)

Indien een leerling langdurig of vaak ziek is, zullen wij ook de GGD en de leerplichtambtenaar benaderen om gezamenlijk naar een oplossing te zoeken.

### Leerlingenstatuut

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers op de hoogte zijn van hun rechten, maar natuurlijk ook hun plichten kennen. Daarom hebben we samen met onze Leerlingenraad een Leerlingenstatuut gemaakt. In dit statuut staat bijvoorbeeld hoe wij de sfeer goed willen houden. Ook staat erin hoe wij omgaan met het geven van toetsen en hoeveel toetsen er maximaal per dag gegeven mogen worden. Op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Leerlingen - Praktische informatie* is de volledige tekst van het Leerlingenstatuut te vinden.

## Examenreglement

Rond het schoolexamen en het centraal examen zijn zaken nauwkeurig geregeld. Hoe zit het met de rechten en plichten en welke stappen zijn er te ondernemen bij bezwaar tegen een beoordeling? Al dit soort regels zijn vastgelegd in het examenreglement te vinden op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *leerlingen - Exameninfo*.

## Overgangsnormen

In Puntsgewijs staan de vastgestelde overgangsnormen voor alle leerjaren. Dit document staat op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Ouders - Overgaan*.



## 6. Begeleiding, in vele vormen

### Mentoraat en begeleiding

Vaak heeft een leerling aan de begeleiding van de mentor genoeg. De mentor is de spil van de begeleiding. Hij houdt de cijfers van 'zijn' leerlingen in de gaten en let erop dat zij zich thuis voelen in de klas en op school. Hij kent ze goed en is hun eerste aanspreekpunt. Dat geldt ook voor de ouders/verzorgers. De vakleraar begeleidt de leerling bij het leren van de kennis en de vaardigheden die voor zijn vak nodig zijn. Mentoren en vakleraren worden bijgestaan door coördinatoren leerlingenzaken en afdelingsleiders.

### Extra begeleiding

Ook voor extra begeleiding, bijvoorbeeld als het leren niet lukt of omdat er emotionele problemen zijn, kan de leerling bij ons terecht. Wij bieden leerlingen met specifieke behoeften extra begeleiding. Hieronder vindt u een overzicht van onze begeleidingsvormen. Meer informatie over extra begeleidingsmogelijkheden kunt u krijgen bij de mentor of lezen in het ondersteuningsprotocol op onze [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Onderwijs – Ondersteuning en begeleiding*.

Wij bieden:

- \* Begeleiding door het Ondersteunings- en begeleidingsteam en interne begeleiders
- \* Extra begeleiding voor de vakken Nederlands, Frans, Engels, Duits, wiskunde, economie en biologie
- \* Hulp bij rekenen en begrijpend lezen
- \* Faalangstreductietraining
- \* Huiswerkbegeleiding in de huiswerkklas
- \* Hulp door decanen bij keuze voor een leerweg, een profiel, een pakket, een vervolgopleiding of informatie over studiefinanciering en beroepen
- \* Hulp van leerlingbegeleiders
- \* Onderzoek door en hulp van jeugdarts van de GGD
- \* Remediale hulp door remedial teachers bij dyslexie en dyscalculie
- \* Weerbaarheidstraining voor meisjes
- \* Lekker in je vel training en motivatietraining op aanvraag

### Leerlingbegeleiders

Martine van Beek

[m.vanbeek@oosterlicht.nl](mailto:m.vanbeek@oosterlicht.nl)

### Contactpersonen

Wij vangen op, begeleiden en adviseren melder. Dit kunnen leerlingen, ouders of collega's zijn. Wij lichten voor, informeren en inspireren de organisatie. En ten slotte geven wij gevraagd en ongevraagd advies aan bestuur en management. Wij werken secuur en volgens de richtlijnen van onze stichting.

Sietze Wouda

[s.wouda@oosterlicht.nl](mailto:s.wouda@oosterlicht.nl)

Claudia Elbertse

[c.elbertse@oosterlicht.nl](mailto:c.elbertse@oosterlicht.nl)

### Externe vertrouwenspersonen

Mw. A. (Any) Wiersma

[ijgenweizer@gmail.com](mailto:ijgenweizer@gmail.com)

Mw. D. (Dorine) Gerritsma

[dorinegerritsma@hotmail.com](mailto:dorinegerritsma@hotmail.com)

## Sociale veiligheid

Wij bieden leerlingen een veilig leerklimaat, waarin je jezelf mag zijn. Daarvoor is niet alleen uitdagend onderwijs nodig, maar er moet ook sprake zijn van warmte, geborgenheid, gezelligheid en ruimte binnen onze school om jezelf ook op sociaal vlak te kunnen ontwikkelen. We besteden in onze mentorlessen aandacht aan sociale veiligheid op onze school. De mentor speelt hierin een belangrijke rol. Leerlingen kunnen altijd bij hun mentor terecht. Daarnaast kunnen ze terecht bij onze leerlingenbegeleiders.

## Passend onderwijs (extra zorg-/steunarrangement)

Als leerlingen meer ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning, kan er op onze school een extra steunarrangement ingediend worden bij het Samenwerkingsverband Zuid-Utrecht. Met dit arrangement krijgt de school financiële middelen om de leerling beter te kunnen ondersteunen.

Een arrangement kan binnen of buiten de school worden ingezet voor:

- \* Een budget voor de school om een leerling extra te kunnen ondersteunen
- \* De (tijdelijke) beschikbaarheid van specifieke hulpmiddelen voor leerlingen met een lichamelijke beperking die de basisondersteuning overstijgen
- \* Een (tijdelijke) plaats voor de leerling binnen een bovenschoolse voorziening
- \* Een gecombineerd traject van onderwijs en jeugdzorg (een onderwijs-zorgarrangement)
- \* Een (tijdelijke) plaats of observatie binnen het voortgezet speciaal onderwijs

Het Ondersteunings- en begeleidingsteam begeleidt de leerlingen en hun ouders/verzorgers die te maken hebben met de extra ondersteuning vanuit een arrangement.

## Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Voor leerlingen die leerachterstanden hebben, bestaat de mogelijkheid om extra ondersteuning te krijgen om zo toch het diploma te halen. Voor deze leerlingen wordt een aanvraag gedaan bij het Samenwerkingsverband. Zij bepalen samen met de desbetreffende school of er een beschikking afgegeven wordt. Lwoo-leerlingen volgen het onderwijs in een kleine(re) klas. Het aantal leraren dat lesgeeft aan de lwoo-klas is klein; wij noemen ze het kernteam. Dit kernteam heeft wekelijks overleg.

## Verwijs Index Registratie

Leerlingen die besproken worden in het Ondersteunings- en begeleidingsteam kunnen geregistreerd worden in de "Verwijs Index Registratie" (VIR). De Verwijsindex is een systeem waarin professionele instanties een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een kind. Het doel hiervan is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met de ouders/verzorgers en/of de leerling de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden. Op onze school wordt de melding door de Ondersteunings- en begeleidingscoördinator in overleg met de coördinator leerlingenzaken en de afdelingsleider gedaan. Betrokkenen, waaronder ouders/verzorgers, worden op de hoogte gebracht.

## Meldcode Huislijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers van het Ondersteunings- en begeleidingsteam doorlopen de stappen van de door de Rijksoverheid opgestelde meldcode als er vermoedens bestaan van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van

fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

### Vragen en informatie over ondersteuning en begeleiding

#### Ondersteunings- en begeleidingsteam

Lizanne Stekelenburg, ondersteunings- en begeleidingscoördinator

T 0347 - 32 56 20, M 06 – 38 06 97 91

[l.stekelenburg@oosterlicht.nl](mailto:l.stekelenburg@oosterlicht.nl)

#### Passend Onderwijs

Mirjam van Dijk, begeleider Passend Onderwijs

T 0347 - 32 56 20

[m.vandijk@oosterlicht.nl](mailto:m.vandijk@oosterlicht.nl)

#### Interne Begeleiding

Mirjam van der Zijden, intern begeleider (IB)

Amy Koolwijk, intern begeleider (IB)

T 0347 - 32 56 20

[m.vanderzijden@oosterlicht.nl](mailto:m.vanderzijden@oosterlicht.nl), [a.koolwijk@oosterlicht.nl](mailto:a.koolwijk@oosterlicht.nl)

Meer informatie op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Onderwijs – Ondersteuning en begeleiding*



## 7. Brede school

### Ontmoeting

Het Oosterlicht College Vianen wil nadrukkelijk een afspiegeling zijn van de maatschappij. Ontmoeting en leren van elkaar zijn daarin belangrijke begrippen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen van alle opleidingen en leerjaren met elkaar in contact komen en ervaringen uitwisselen. Zo gaat het tenslotte ook op de sportclub, in de buurt, het uitgaansleven en op het werk. We organiseren door het jaar heen activiteiten en eigen theater- en muziekproducties, waaraan leerlingen van alle leerjaren en opleidingen kunnen meedoen.

### Brede scholengemeenschap

Onze school is een brede scholengemeenschap voor leerlingen van vmbo, havo en atheneum. Leerlingen op het vmbo en de vakhavo maken hun opleiding af op onze vestiging Vianen. Atheneumleerlingen gaan in klas 3 naar het Oosterlicht College Nieuwegein. Beide locaties stemmen hun onderwijsprogramma's zo af dat de overgang zonder problemen verloopt.

### Schoolgebouw

Om ook in de toekomst goed en uitdagend onderwijs te kunnen geven aan alle leerlingen die voor het Oosterlicht Vianen kiezen, is ons schoolgebouw onlangs verbouwd. Hierdoor kunnen we alle leerlingen huisvesten onder één dak. De leerlingen en collega's hebben meer ruimte en mogelijkheden gekregen voor bijv. zelfstandig werken en digitaal leren. De stilte ruimtes zorgen dat interactief lesgeven nog makkelijker is geworden. Op het cultuurplein krijgen leerlingen les in drama, muziek en beeldende vorming, op een andere verdieping hebben biologie, natuurkunde en scheikunde een plek voor samenwerking. Leerlingen met een beroepsgericht profiel (Zorg & Welzijn, Economie & Ondernemen en Horeca, Bakkerij & Recreatie) hebben les in speciaal daarvoor ingerichte praktijkruimtes.

### Ouder- en leerlingenparticipatie

Goed onderwijs en partnerschap met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen gaan voor ons samen. Inspraak en participatie door goed en geregeld overleg.

Wij blijven met elkaar in contact door de:

- \* Ouderraad: [ouderraad.vianen@oosterlicht.nl](mailto:ouderraad.vianen@oosterlicht.nl)
- \* Medezeggenschapsraad: [mr@oosterlicht.nl](mailto:mr@oosterlicht.nl)
- \* Ouder- en Informatieavonden: [post.vianen@oosterlicht.nl](mailto:post.vianen@oosterlicht.nl)
- \* Leerlingenraad: [leerlingenraad.vianen@oosterlicht.nl](mailto:leerlingenraad.vianen@oosterlicht.nl)

## 8. Onze profileringen

### Eigentijds, betekenisvol en uitdagend onderwijs

Cultuur, sport, bèta & techniek zijn onze speerpunten. Zij krijgen op verschillende manieren een plaats in ons onderwijsprogramma. Je leert immers het meest in een aantrekkelijke leeromgeving. Vanuit die overtuiging doen we er alles aan om het onderwijs zo boeiend mogelijk te maken.

Het Oosterlicht College Vianen is een erkend leerbedrijf voor mbo-studenten en samenwerkingspartner met Hogeschool Utrecht.

### Accent op kunst en cultuur

Wij doen veel aan cultuur en laten alle leerlingen kennismaken met kunstdisciplines als beeld, muziek, theater, dans en literatuur. Wij bieden leerlingen een gevarieerd scala aan culturele en kunstzinnige activiteiten waaraan zij onder of na schooltijd kunnen deelnemen. Naast de kunstvakken drama, muziek en beeldende vorming zijn er musicals en workshops. Voor alle klassen worden er jaarlijks binnen- en buitenschoolse activiteiten georganiseerd, waaraan leerlingen kunnen meedoen. We voeren op onze eigen binnenplein (schoolbrede) theater- en muziekproducties op.

### Meer informatie bij Peggy Willemen, cultuurcoördinator

T 0347 – 32 56 20

E [p.willemen@oosterlicht.nl](mailto:p.willemen@oosterlicht.nl)

### OC Talent

Elke brugklasleerling krijgt de kans om zijn talent te ontdekken en te onderzoeken. Voor alle vmbo, havo en vwo leerlingen zijn talenturen ingebouwd in het rooster. Binnen de drie richtingen Sport, Expressie en Bèta & Techniek kiezen leerlingen modules die zij een aantal weken achtereen volgen. Bij Sport maken leerlingen kennis met sporten die ze misschien nog nooit gedaan hebben. Denk aan klimmen, trendsporten of boksen. Bij Expressie ontwikkelen leerlingen hun creativiteit op het gebied van bijvoorbeeld fotografie, theatersport of toneelspelen. Bij Bèta & Techniek kun je programmeren of leer je meer over ruimtevaart. Dit zijn slechts een paar voorbeelden, er is nog veel meer te kiezen. Leerlingen maken hun keuzes in de eerste periode en volgen de talenturen in de tweede tot en met de vierde periode. Ook in het tweede jaar volgen alle leerlingen OC Talent. Dan hebben zij de kans hun talent te verbreden en te verdiepen.

### Sportief bezig

Het Oosterlicht College Vianen is een topsportvriendelijke School. Er is veel aanbod op het gebied van sport en bewegen. Wij bieden faciliteiten aan topsporters en sporttalenten. Onze school heeft een bijzondere samenwerking met FC Utrecht. Spelers van de FC Utrecht Academie kunnen op onze school onderwijs volgen. Flexibiliteit in de roosters en individuele afspraken stellen getalenteerde voetballers in staat om onderwijs en topsport optimaal te combineren.



Meer informatie over Topsport op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) en bij Sandra van Ree, topsportcoördinator

T 0347 – 32 56 20

E [s.vanree@oosterlicht.nl](mailto:s.vanree@oosterlicht.nl)



Sportieve, culturele, kunstzinnige en andere activiteiten komen in de Kalender op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) te staan.



## 9. Ons onderwijsaanbod

### Ons onderwijsaanbod vmbo

- \* Leerjaar 1 en 2 bk (lwoo), kt, th en hv (onderbouw)
- \* Leerjaar 3 en 4 b, k, en t (bovenbouw)
- \* Leerjaar 4 en 5 vakhavo

### Groepsgrootte klassen

We streven ernaar klassen niet groter te maken dan **30 leerlingen**. Hierop gelden de volgende uitzonderingen:

Klas 1 en 2 basis/kader	18
Klas 1 en 2 kader/tl	26
Klas 3 en 4 vmbo basis en kader	24

Leerlingen die nu op een andere school voor voortgezet onderwijs zitten en voornemens zijn om in schooljaar 2024-2025 leerling van het Oosterlicht College Vianen te worden, komen gedurende het schooljaar op een wachtlijst terecht. In de laatste week voor de zomervakantie geven wij bericht van plaatsing als er ruimte is in de klassen conform bovenstaand plaatsingsbeleid ten aanzien van de maximale klassengrootte.

### Onderbouw

Het vmbo is een vierjarige opleiding. De eerste twee leerjaren van het vmbo zitten de leerlingen in kansklassen, onze zogenaamde brede brugklassen. De definitieve keuze voor een leerweg wordt nog even uitgesteld. Er zijn binnen het vmbo twee verschillende brugklassen, een bk-klas en een kt-klas. In de bk-klassen zitten leerlingen bij elkaar die na klas 2 verder gaan in de basisberoepsgerichte leerweg of de kaderberoepsgericht leerweg.

In de kt-brugklassen zitten leerlingen bij elkaar met een uitgesproken vmbo-advies. Zij kiezen uiteindelijk voor een kaderberoepsgerichte leerweg of voor de theoretische leerweg. In de th-brugklassen zitten de leerlingen bij elkaar die waarschijnlijk de theoretische leerweg zullen gaan volgen en de mogelijkheid van een overstap naar de havo openhouden. Leerlingen in onze hv-klassen gaan of verder op havoniveau of stromen door naar het atheneum bij het Oosterlicht College Nieuwegein.

De leerlingen in de kt-brugklassen krijgen in de eerste jaren les in verschillende leergebieden, zoals mens & maatschappij (geschiedenis en aardrijkskunde) en mens & natuur (biologie, verzorging en natuurkunde). De leerlingen uit de th en hv-brugklassen volgen 14 vakken.

Als de prestaties van de leerlingen het eerste jaar anders uitpakken dan verwacht, bestaat de mogelijkheid bij de overgang van het eerste naar het tweede leerjaar over te stappen naar een andere brugklas. Voor een eventuele overstap van de kt-brugklas naar de th-klas wordt er op maat naar gekeken.

### Bovenbouw

Aan het einde van het tweede leerjaar krijgen de leerlingen een advies over de leerweg die zij kunnen gaan volgen op weg naar het eindexamen.

Leerlingen uit de th-klassen met een havo-advies kunnen op de vakhavo hun havodiploma halen. Leerlingen met een atheneum-advies bereiden zich voor op de

tweede fase bij het Oosterlicht College in Nieuwegein. Binnen de sector vmbo bestaan drie leerwegen: twee beroepsgerichte leerwegen, namelijk de kaderberoepsgerichte leerweg (kl) en de basisberoepsgerichte leerweg (bl), en de theoretische leerweg (tl).

### Beroepsgerichte leerwegen

Wij bieden de vmbo-profielen aan bij onze beroepsgerichte leerwegen:

- \* Economie & Ondernemen (E&O)
- \* Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR)
- \* Zorg & Welzijn (Z&W)

Alle vaklokalen van een profiel zitten bij elkaar in de buurt. Dit vergroot het overzicht voor de leerlingen en vergemakkelijkt de samenwerking tussen de vakleraren. De decaan onderhoudt nauwe contacten met de vervolgopleidingen.

Het vmbo leidt op voor vervolgopleidingen binnen het middelbaar beroeps onderwijs (mbo). Het Oosterlicht College Vianen werkt samen met diverse mbo-scholen in de regio om te zorgen voor een goede aansluiting.

### LeerWerkTraject (LWT)

Vanaf klas 3 basisberoepsgerichte leerweg bieden wij een LeerWerkTraject (LWT) aan, aan leerlingen die het hele basistraject niet aankunnen, maar voor wie het praktijkonderwijs/VSO niet geschikt is. Een LWT is een gepersonaliseerde route. Er gaat een selectieprocedure aan vooraf. Een LeerWerkTraject is een variant op de basisberoepsgerichte leerweg. In een LeerWerkTraject volgen de leerlingen onderwijs en moeten ze stagelopen bij een door SBB erkend leerbedrijf. Deze stage moet ten minste 640 en maximaal 1280 uur omvatten. Naast de stage moeten leerlingen de vakken Nederlands en beroepsgericht (profielvak én vier keuzevakken) volgen en afsluiten en krijgen na een succesvol examen het diploma basisberoepsgerichte leerweg/LeerWerkTraject. Met dit diploma zijn de leerlingen toelaatbaar tot de mbo-opleiding niveau 2 waar de school een convenant mee heeft afgesloten. Naast de verplichte vakken bieden wij deze leerlingen ook rekenen aan en volgen zij ook de mentoruren.

### Theoretische Leerweg

Binnen de theoretische leerweg kiezen de leerlingen in het vierde leerjaar een vakkenpakket die past in de onderstaande sectoren:

- \* Economie
- \* Techniek
- \* Zorg en Welzijn
- \* Groen

### PTA en examens

Het examen bestaat uit twee delen: het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE). Het schoolexamen start in leerjaar 3 vmbo en leerjaar 4 havo. Het schoolexamen is omschreven in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). In het PTA staat welke toetsen de leerling moet afleggen en hoe de leerling moet aantonen dat hij zich de examenstof heeft eigen gemaakt. Het centraal examen, ook wel eindexamen genoemd, vindt plaats in mei. Voorafgaand aan het eindexamen organiseren wij eindexamentrainingen. Meer informatie op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl). bij *leerlingen – exameninfo*.

## Ons onderwijsaanbod havo/atheneum

### Eerste fase (onderbouw)

Leerjaar 1, 2, havo/atheneum en 3 havo

### Eerste fase

Leerlingen komen in een havo/atheneum-brugklas op basis van het advies en de uitslag van de eindtoets van de basisschool. Leerlingen die een gymnasium-advies gekregen hebben, kunnen terecht op de Oosterlicht Academie van het Oosterlicht College in Nieuwegein. Na de onderbouw kunnen de leerlingen via havo 3, 4 en 5 (vakhavo) hun schoolcarrière vervolgen op het Oosterlicht College Vianen. Atheneum-leerlingen starten in klas 3 (na de onderbouw in Vianen) op het Oosterlicht College Nieuwegein.

### Kerdoelen voor havo/atheneum

Wij volgen de wettelijke verplichtingen opgenomen in de Wet op het voortgezet onderwijs en hebben de kerndoelen ondergebracht in de vakwerkplannen van de secties.

### Maatschappelijke Stage voor vmbo en havo/atheneum

Onze school bevordert het actief burgerschap onder andere door het aanbieden van het vak maatschappijleer en de Maatschappelijke Stage (MaS). Met MaS leveren leerlingen in het voortgezet onderwijs een onbetaalde bijdrage aan de samenleving. We werken aan burgerschapsvorming. Leerlingen leren samenwerken, communiceren, werken aan sociale en culturele vaardigheden, leren creatief denken en probleemoplossend werken (moderne vaardigheden).

MaS wordt door alle leerlingen in leerjaar 2 en 3 doorlopen. Per leerjaar doorlopen de leerlingen minimaal 15 uur MaS. Totaal is de verplichting: 30 uur MaS tijdens de schoolloopbaan. Meer MaS-uren mag uiteraard. De uren worden bijgehouden en verwerkt op het rapport. Bij de overgang naar leerjaar 4 ontvangt de leerling een MaS-certificaat.

De leerling vindt MaS activiteiten binnen eigen netwerk: sport, kerk, buurtwerk, collectes, natuur, cultuur... Ook kan de leerling activiteiten vinden op de MaSbank [www.metdemasuitdeklas.nl](http://www.metdemasuitdeklas.nl): dit is een digitale vacaturebank. Ook zijn er verschillende schoolactiviteiten die als MaS tellen. Indien gewenst kan de MaS coördinator hierbij bemiddelen/ondersteunen.

### Meer informatie over MaS op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) en bij:

Nick van Leeuwen, MaS coördinator

T 0347 – 32 56 20

E [n.vanleeuwen@oosterlicht.nl](mailto:n.vanleeuwen@oosterlicht.nl)

[www.metdemasuitdeklas.nl](http://www.metdemasuitdeklas.nl)



## 10. Lessentabel

In de lessentabel wordt weergegeven hoeveel tijd per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die per periode kunnen verschillen.

### Lessentabel 2023-2024 leerjaar 1 vmbo

Vakomschrijving	bk 1 (lwoo)	kt 1
Beeldende vorming	1,0	1,0
Bewegingsonderwijs	2,0	2,0
Biologie	2,0	2,0
Dramatische expressie	1,0	1,0
Engelse taal	2,5	2,5
Levensbeschouwelijke Vorming	1,0	1,0
Mens & Maatschappij	2,0	2,0
Mentoruur	1,0	1,0
Mentoruur lwoo	2,0	
Muziek	1,0	1,0
Nederlandse taal	3,0	3,0
OC-Talent	2,0	2,0
Praktische sectororiëntatie	0,75	0,75
Techniek	1,0	1,0
Wiskunde	3,0	3,0

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.

### Leergebieden

Mens & Maatschappij: aardrijkskunde en geschiedenis

Beeldende vorming: handvaardigheid en tekenen

### Extra begeleiding leerjaar 1

Periode 2 + 4, 1 uur per week

## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 1 tl/havo en havo/atheneum

Vakomschrijving	tl-havo 1	havo/atheneum 1
Aardrijkskunde	1,5	2,0
Bewegingsonderwijs	2,0	1,5
Biologie	1,5	2,0
Engelse taal	2,0	2,0
Franse taal	2,0	2,0
Geschiedenis	1,5	1,5
Kunst & Cultuur - bv	1,0	1,0
Kunst & Cultuur - de	1,0	0,5
Kunst & Cultuur - mu	1,0	0,5
Levensbeschouwelijke Vorming	1,0	1,0
Mentoruur	1,0	1,0
Nederlandse taal	3,0	3,0
OC-Talent	2,0	2,0
Science		0,75
Wiskunde	3,0	3,0

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.

### Leergebieden

Kunst & Cultuur: tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en/of techniek.

### Extra begeleiding leerjaar 1

Periode 2 + 4, 1 uur per week



## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 2 vmbo

Vakomschrijving	bk 2 (lwoo)	Keuze	kt 2
Beeldende vorming	1,0		1,0
Bewegingsonderwijs	2,0		2,0
Biologie	1,5		1,5
Dramatische expressie	0,5		0,5
Duitse taal			2,5
Economie	1,5		1,5
Engelse taal	2,5		2,5
Levensbeschouwelijke Vorming	0,5		0,5
Mens & Maatschappij	2,0		2,0
Mentoruur	1,0		1,0
Mentoruur lwoo	3,0		
Muziek	0,5		0,5
Nederlandse taal	2,5		2,5
OC-Talent	2,0		2,0
Praktische sectororiëntatie	0,75		0,75
Sectororiëntatie natuur- en scheikunde		ja	1,00
Techniek	1,0		1,0
Wiskunde	3,0		3,0

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.

### Leergebieden

Mens & Maatschappij: aardrijkskunde en geschiedenis  
Beeldende vorming: handvaardigheid en tekenen

### Extra begeleiding leerjaar 2

Periode 1 + 3, 1 uur per week



## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 2, tl/havo en havo/atheneum

Vakomschrijving	tl-havo 2	havo/atheneum 2
Aardrijkskunde	1,5	1,5
Bewegingsonderwijs	2,0	1,5
Biologie	1,5	1,5
Duitse taal	2,5	2,5
Economie	1,5	
Engelse taal	2,5	2,5
Franse taal	2,0	2,5
Geschiedenis	1,5	1,0
Kunst & Cultuur - bv	1,0	1,0
Kunst & Cultuur - de	0,5	0,5
Kunst & Cultuur - mu	0,5	0,5
Levensbeschouwelijke Vorming	0,5	0,5
Mentoruur	1,0	1,0
Natuur- en scheikunde	1,5	1,5
Nederlandse taal	2,5	2,5
OC-Talent	2,0	2,0
Wiskunde	2,5	3,0

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.

### Leergebieden

Kunst & Cultuur: tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en/of techniek.

### Extra begeleiding leerjaar 2

Periode 1 + 3, 1 uur per week



## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 3, vmbo beroepsgerichte leerweg

Vakomschrijving	Keuze **	Basis/Kader 3 Z&W	Keuze **	Basis/Kader 3 E&O	Keuze **	Basis/Kader 3 HBR	LWT 3
Beeldende vorming	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	
Bewegingsonderwijs	Nee	2,0	Nee	2,0	Nee	2,0	
Biologie	Nee	2,0					
Duitse taal			Ja	2,5	Ja	2,5	
Economie			Nee	2,0	Nee	2,0	
E & O			Nee	10,0			10,0
Engelse taal	Nee	2,5	Nee	2,5	Nee	2,5	
HBR					Nee	10,0	10,0
Kunstvakken incl. ckv	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	
Levensbeschouwelijke Vorming	Nee	0,5	Nee	0,5	Nee	0,5	
Maatschappijleer 1	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	
Maatschappijkunde	Ja	2,5					
Mentoruur	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	1,0
Mentoruur Iwoo B3*		1,0		1,0		1,0	1,0
Nederlandse taal	Nee	2,5	Nee	2,5	Nee	2,5	2,5
Rekenen***	Nee	0,5					0,5
Stage							16,0
Wiskunde	Ja	2,5	Ja	2,5	Ja	2,5	
Z & W	Nee	10,0					10,0

**Z&W: Zorg en Welzijn**

**E&O: Economie en Ondernemen**

**HBR: Horeca, Bakkerij en Recreatie**

\* Het mentoruur aan Iwoo B3 is facultatief en alleen voor leerlingen die dat nodig hebben.

\*\* Bij keuze "ja" geldt alleen dat het vak gegeven wordt bij voldoende deelnemende leerlingen.

\*\*\* Alleen leerlingen die het profiel Zorg & Welzijn kiezen zonder het vak wiskunde volgen een halfjaar lang 1 uur per week het vak rekenen.

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.





## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 3 en 4, vmbo theoretische leerweg

Vakomschrijving	tl 3	Keuze **	tl 4
Aardrijkskunde	1,5	Ja	2,5
Beeldende vorming	1,0		
Bewegingsonderwijs	2,0	Nee	2,0
Biologie	2,0	Ja	2,5
Duitse taal	2,0	Ja	2,5
Economie	2,0	Ja	3,0
Engelse taal	2,5	Nee	2,5
Geschiedenis en staatsinrichting	1,5	Ja	3,0
Kunstvakken incl. ckv	0,5		
Kunstvakken II tekenen		Ja	3,0
Kunstvakken II handvaardigheid		Ja	3,0
Levensbeschouwelijke Vorming	0,5		
Maatschappijleer 1		Nee	1,5
Mentoruur	1,0	Nee	1,0
Natuur-Scheikunde 1	2,5	Ja	3,0
Nederlandse taal	2,5	Nee	3,0
Wiskunde	3,0	Ja	3,0

\*\* Bij keuze "ja" geldt alleen dat het vak gegeven wordt bij voldoende deelnemende leerlingen.

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.



## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 3, 4 en 5 havo

Vakomschrijving	havo 3	Keuze **	havo 4	Keuze **	havo 5
Aardrijkskunde	1,5	Ja	2,0	Ja	2,0
Beeldende vorming	1,0				
Bewegingsonderwijs	1,0	Nee	2,0	Nee	2,0
Biologie	2,0	Ja	2,5	Ja	2,0
BSM		Ja	2,0	Ja	2,0
CKV		Nee	1,5		
Dramatische expressie	0,5				
Duitse taal	2,0				
Economie	2,0	Ja	2,5	Ja	2,5
Engelse taal	2,5	Nee	2,0	Nee	2,5
Franse taal	2,0				
Geschiedenis	1,5	Ja	2,0	Ja	2,0
Levensbeschouwelijke Vorming	0,5	Nee	0,5		
Maatschappijleer		Nee	1,5		
Mentoruur	1,0	Nee	1,5	Nee	1,0
Muziek	0,5				
Natuurkunde	1,5				
Nederlandse taal	2,0	Nee	2,5	Nee	2,5
Scheikunde	1,5	Ja	2,0	Ja	2,5
Wiskunde	2,5				
Wiskunde A		Ja	2,5	Ja	3,0
Wiskunde B		Ja	3,0	Ja	3,0

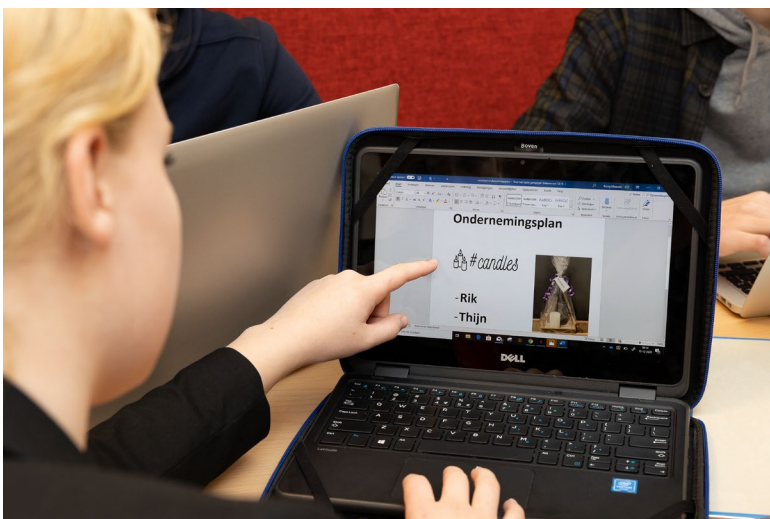
\*\* Bij keuze "ja" geldt alleen dat het vak gegeven wordt bij voldoende deelnemende leerlingen.

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.

In periode 3 en 4 in havo 4 én in periode 1 en 2 in havo 5 lopen de leerlingen stage. Daarvoor staat een tijdsinvestering van 8 uur per week.

In periode 3 en 4 in havo 5 hebben leerlingen 4 uur per week keuzewerktijd. Deze wordt naar eigen invulling vormgegeven.



## Lessentabel 2023-2024 leerjaar 4, vmbo beroepsgerichte leerweg

Vakomschrijving	Keuze **	Basis/Kader 4 Z & W	Keuze **	Basis/Kader 4 E & O	Keuze **	Basis/Kader 4 HBR	LWT 4
Bewegingsonderwijs	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	
Biologie	Nee	2,5					
Duitse taal			Ja	3,0	Ja	3,0	
Economie			Nee	2,5	Nee	2,5	
E & O			Nee	10,0			10,0
Engelse taal	Nee	2,5	Nee	2,5	Nee	2,5	
HBR					Nee	10,0	10,0
Maatschappijkunde	Ja	3,0					
Mentoruur	Nee	1,0	Nee	1,0	Nee	1,0	1,0
Mentoruur lwoo B4*		1,0		1,0		1,0	1,0
Nederlandse taal	Nee	3,0	Nee	3,0	Nee	3,0	3,0
Stage							16,0
Wiskunde	Ja	3,0	Ja	3,0	Ja	3,0	
Z & W	Nee	10,0					10,0

**Z&W: Zorg en Welzijn**

**E&O: Economie en Ondernemen**

**HBR: Horeca, Bakkerij en Recreatie**

\* Het mentoruur aan lwoo B4 is facultatief en alleen voor leerlingen die dat nodig hebben.

\*\* Bij keuze "ja" geldt alleen dat het vak gegeven wordt bij voldoende deelnemende leerlingen.

### Aanvullende informatie bij de lessentabel

Wij werken met een 60-minuten-rooster. Iedere periode kan het rooster i.v.m. de periodisering wijzigen.



## 11. Financiële zaken

### Ouderbijdrage en schoolkosten

De school ontvangt voor het verzorgen van onderwijs van de overheid een vergoeding. Deze vergoeding dekt niet alle kosten. Daarom vragen wij van alle ouders/verzorgers een aanvullende, vrijwillige bijdrage. Deze ouderbijdrage gebruiken wij onder meer voor vieringen, ict-infrastructuur etc. De hoogte van deze bijdrage is € 60,- per kind. Zoals gezegd, deze bijdrage is niet verplicht, maar wij vinden deze bijdrage noodzakelijk om méér te kunnen doen dan waartoe we wettelijk gebonden zijn. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Naast deze bijdrage zijn er schoolkosten die te maken hebben met andere activiteiten en diensten die wij onze leerlingen bieden. U kunt hierbij denken deelname aan excursies, het volgen van een specifieke opleiding zoals HBR, E&O en Z&W etc. Een volledig kostenoverzicht per leerjaar is op te vragen bij Gratia Brand, via [financien@oosterlicht.nl](mailto:financien@oosterlicht.nl). Voor de facturatie van de vrijwillige ouderbijdrage en de andere schoolkosten maken wij gebruik van de applicatie WIS Collect. Via de link in de eerste mail van WIS Collect kunnen ouders/verzorgers de facturen betalen, zowel middels iDEAL als via een bankoverschrijving. Bij grote bedragen kunnen de ouders/verzorgers in WIS aangeven dat zij in termijnen willen betalen. Via deze applicatie WIS Collect kunnen de ouders/verzorgers altijd de stand van zaken met betrekking tot de openstaande facturen inzien.

### Schoolboeken

Via de regeling 'Gratis Schoolboeken' ontvangt uw kind de schoolboeken gratis. De schoolboeken zijn met een inlogcode te bestellen via [www.iddink.nl](http://www.iddink.nl).

### Bring Your Own Device (BYOD) – aanschaf laptop

Vanaf de brugklas heeft elke leerling een eigen laptop. Zij nemen die mee naar de leerjaren erna. Wij vragen ouders/verzorgers de laptop aan te schaffen voor hun kind als hulpmiddel in ons onderwijsprogramma voor op school en thuis. De kosten van de laptop vallen in dezelfde categorie als de vrijwillige ouderbijdrage.

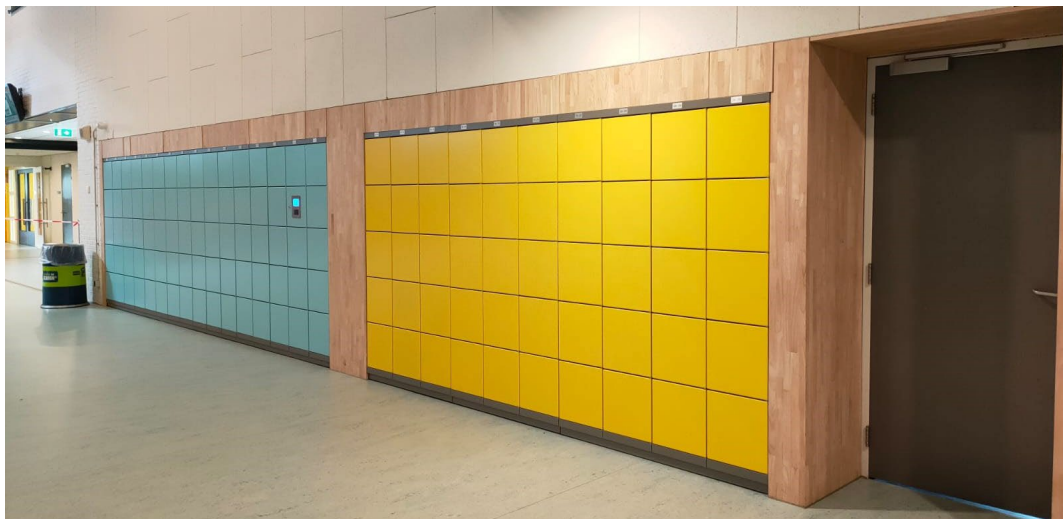
Voor uitgebreide informatie over schoolkosten, laptop en de vrijwillige ouderbijdrage verwijzen wij u naar [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) – Ouders – Schoolkosten & Financiën.

### Tegemoetkoming in de schoolkosten

In bijzondere omstandigheden kan (gedeeltelijke) kwijtschelding van de schoolkosten worden verleend. Wij adviseren u naar de mogelijkheden te informeren bij de Stichting Leergeld, uw gemeente (U-pas) of bij Gratia Brand van onze afdeling Financiële zaken.

### Huur kluisje

Elke leerling kan een kluisje huren om jas en boeken in op te bergen. Een kluis kan gehuurd worden via <https://oosterlicht.leerlingkluisje.nl/>.



### Leerlingenpas

De kosten voor een leerlingenpas bedragen € 3,-. De pas wordt iedere twee jaar vervangen, zodat hierop altijd een actuele pasfoto afgebeeld staat. Bij verlies of schade moet de betreffende leerling € 7,50 betalen.

### Aansprakelijkheid en verzekeringen

De school is niet aansprakelijk als eigendommen van leerlingen worden vernield, worden gestolen of kwijt raken. Alleen als duidelijk is dat de school door ernstige nalatigheid verantwoordelijk is, kan een schadeclaim worden ingediend.

Wij hebben een Scholierenongevallenverzekering die tijdens schooluren en andere schoolactiviteiten geldt. U kunt hiervoor een leerlingenverzekering afsluiten. Voor meer informatie zie de website van onze verzekeraar: [www.leerlingenverzekering.nl](http://www.leerlingenverzekering.nl)

### Meer informatie bij Gratia Brand

**E: [via.financien@oosterlicht.nl](mailto:via.financien@oosterlicht.nl)**

### Sponsoring

Wij houden ons aan het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring' (2009). Hierin wordt onder meer bepaald dat sponsoring verenigbaar moet zijn met de onderwijskundige en pedagogische doelstelling van de school. Op dit moment ontvangt onze school geen inkomsten uit sponsoring.



## 12. Kwaliteitszorg en onderwijsresultaten

Reflecteren op onze kwaliteit is onderdeel van een lerende professionele cultuur. Onze kwaliteitszorg richt zich op de volgende aspecten:

### Opbrengsten onderwijs

Opbrengstgericht werken heeft een structurele plek binnen de lerenteams en de schoolleiding. Per lesperiode monitoren we onze leeropbrengsten op leerlingen niveau en op leerjaarniveau. Via sport, cultuur en allerhande extra curriculaire activiteiten ontwikkelen leerlingen een breed scala aan vaardigheden en worden individuele talenten ontwikkeld. De kwaliteit van het lesgeven houden wij in de gaten door middel van lesbezoeken en leerling enquêtes.



### Doorstroommogelijkheden

Een belangrijk onderdeel van onze kwaliteitszorg is het bieden van doorstroommogelijkheden. Zo leert iedere leerling op een uitdagend en realistisch niveau. Verderop in deze gids vindt u de doorstroomgegevens van schooljaar 2022-2023 naar 2023-2024.

### Tevredenheid en kwaliteitszorg

Jaarlijks meten wij de tevredenheid van ouders/verzorgers, leerlingen en medewerkers en monitoren wij de sociale veiligheid in school. Deze metingen fungeren als thermometer voor ons schoolbeleid en onze kwaliteitszorg. Bevindingen en maatregelen naar aanleiding van tevredenheidsonderzoeken onder ouders/verzorgers, leerlingen en medewerkers worden gedeeld met de geënquêteerde doelgroep, de medezeggenschap en de ouderraad en besproken binnen de school. De onderzoeksresultaten publiceren wij op: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Daarnaast laten wij ons informeren via ouderraad, medezeggenschapsraad en leerlingenraad.

## Het inspectieoordeel

Alle afdelingen van onze school staan op groen voor wat betreft de kwaliteit van ons onderwijs. Dit betekent dat de school aan alle kwaliteitseisen van de inspectie voldoet. De Inspectie van het Onderwijs is belast met het toezicht op scholen in Nederland. Op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) vindt u via de button 'Zoek scholen' informatie over de kwaliteit van onze school.

## Scholen op de kaart

Wij communiceren over onze kwaliteit via [Scholenopdekaart.nl](http://Scholenopdekaart.nl). Dit internetplatform verzamelt alle cijfermatige informatie over scholen in het voortgezet onderwijs. U vindt de link ook op onze website bij *School - Resultaten*.

## Examenresultaten (in procenten) Oosterlicht College

Onze school kent al jaren prachtige examenresultaten.

Oosterlicht College Vianen	2021	2022	2023
Vmbo basisberoepsgerichte leerweg	98 %	100 %	100 %
Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg	100 %	100 %	96 %
Vmbo theoretische leerweg	96 %	95 %	89 %
Havo		95 %	52 %



## Doorstroomgegevens van schooljaar 2022-2023 naar 2023-2024 vmbo Oosterlicht College Vianen (in procenten)

Van:	B/K/T 1	T/H 1
Naar:		
B/K 2	46	
B/T 2	53	2
T/H 2	1	77
H/A 2		19
Doubleren*		
Van school **		2

Van:	B/K/T 2	T/H 2
Naar:		
B3 Z&W	11	
B3 E&O	7	
B3 HBR	10	
K3 Z&W	11	8
K3 E&O	17	7
K3 HBR	7	2
T3	29	66
H3		10
Naar OCN	2	
Doubleren*	2	7
Van school **	3	





## Doorstroomgegevens van schooljaar 2022-2023 naar 2023-2024 vmbo Oosterlicht College Vianen (in procenten)

Van:	B/K3	T3
Naar:		
B4 Z&W	17	
B4 E&O	10	
B4 HBR	12	
K4 Z&W	26	
K4 E&O	11	1
K4 HBR	17	
T4		96
Doubleren *	3	1
Van school **	4	1



## Doorstroomgegevens van schooljaar 2022-2023 naar 2023-2024 havo/atheneum Oosterlicht College Vianen (in procenten)

Van:	H/A 1
Naar:	
H/A2	90
T/H2	
Doubleren *	
Van School **	10

Van:	H/A2
Naar:	
H3	70
T3	30
Doubleren *	
Van school **	

Van:	H3
Naar:	
H4 OCV	72
H4 OCN	9
T4	13
Doubleren *	
Van school **	6

Van:	H4
Naar:	
H5 OCV	81
H5 OCN	
Doubleren *	8
Van school **	12

\* Doubleren houdt in: blijven zitten

\*\* Van school houdt in: verhuizen/naar andere vo-school



## 13. Ouderavonden, rapporten en vakantie

### Ouderavonden

Gedurende het schooljaar organiseren wij voor elk leerjaar driehoeksgesprekken met leerling, ouder/verzorger en mentor. Voorafgaand aan deze gesprekken ontvangen onze leerlingen en hun ouders/verzorgers hierover informatie. Ook zijn er informatieavonden over bijvoorbeeld determinatie en profielkeuze. De Ouderraad verzorgt jaarlijks een algemene ouderavond met een aansprekend thema. Ouders/verzorgers ontvangen hiervoor een uitnodiging.

### Overzicht algemene ouderavond eerste semester

Leerjaar 1	dinsdag	19 september
Leerjaar 2	dinsdag	3 oktober
Leerjaar 3	dinsdag	19 september
Leerjaar 4	dinsdag	3 oktober
Leerjaar 5	dinsdag	19 september

De data voor de lerarensprekavonden staan in de loop van het schooljaar op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Kalender*.

Voor een ouderavond en lerarensprekavond ontvangt u per e-mail een uitnodiging.

### Rapporten en cijferinzage via Magister

Onze leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport:

- Rapport 1            27 november 2023
- Rapport 2            16 februari 2024
- Rapport 3            12 juli 2024

Leerlingen en ouders/verzorgers kunnen de cijfers van huis uit inzien op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *ouders – praktische informatie* met behulp van een speciale inlogcode voor Magister. U vindt deze gegevens op onze website. Ouders/verzorgers met een kind in klas 1, 2 of 3 ontvangen deze inlogcode in de loop van de maand september. Leerlingen uit klas 4 en hoger ontvangen deze code zelf. Bent u reeds in het bezit van een inlogcode, dan kunt u deze code ook dit schooljaar gebruiken.

De overgangsnormen staan op [www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl) bij *Leerlingen - Praktische informatie – Overgangsnormen* in het document 'Puntsgewijs'.



## Vakantierooster Oosterlicht College 2023 - 2024

<b>Herfstvakantie</b>	14 t/m 22 oktober 2023
<b>Kerstavakantie</b>	23 december 2023 t/m 7 januari 2024
<b>Krokusvakantie</b>	17 t/m 25 februari 2024
<b>Goede Vrijdag</b>	29 maart 2024
<b>2e Paasdag</b>	1 april 2024
<b>Meivakantie*</b>	27 april t/m 12 mei 2024
<b>2e Pinksterdag</b>	20 mei 2024
<b>Zomervakantie</b>	13 juli t/m 25 augustus 2024

\* In de meivakantie valt **Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag**

### Open Huis

Het **Open Huis** voor leerlingen van groep 8 en hun ouder(s)/verzorger(s) houden wij op woensdag 31 januari 2024.

Wij vragen leerlingen te helpen bij activiteiten tijdens het Open Huis. Zij zijn onze beste ambassadeurs en vertellen de aanstaande nieuwe brugklassers hoe het er in de praktijk op onze school aan toegaat.





**Vanuit onze school  
ontdek je de wereld!**

**Oosterlicht College Vianen**

atheneum 1-2, havo, vmbo

Uithoflaan 1

4133 GZ Vianen

T 0347 – 32 56 20

E [post.vianen@oosterlicht.nl](mailto:post.vianen@oosterlicht.nl)



[www.oosterlichtvianen.nl](http://www.oosterlichtvianen.nl)